सहसंचालक तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, अमरावती.

शासकीय तंत्रनिकेतन परिसर, गाडगेनगर, अमरावती.

Ph.No : (0721) 2573027, 2572577

Website: www.jdroamt.org **Email**: roamravati@dtemaharashtra.gov.in

स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव

क्रमांक :- विकाअ/शिक्षण/२०२३/ 1404

दिनांक 24 MAY 2023

प्रति,

प्राचार्य,
सर्व अभियांत्रिकी/औषधनिर्माणशास्त्र पदविका संस्था,
अमरावती विभाग, अमरावती.

विषय :- शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ मधील प्रथम / थेट व्दितीय वर्ष पोस्ट एसएससी व पोस्ट एचएससी पदविका अभ्यासक्रमांच्या प्रवेश प्रक्रियेसाठी सुविधा केन्द्रांची (Facilitation Centre) शिफारस करणेबाबत.

संदर्भ :- १) मा. संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा. मुंबई यांचे पत्र क्र. :-
१०/एडीएम/पदविका FC Centre/२०२३/३७१ दिनांक २३ मे २०२३.
२) शासन निर्णय क्र. संकीर्ण-२०१९/(प्र.क्र.०६/१९)/तांशि-५ दिनांक ६/२/२०१९.

उपरोक्त संदर्भीय विषयान्वये आपणास कळविण्यात येते की, संदर्भ २ चे शासन निर्णयान्वये शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ पासून तंत्रशिक्षण संचालनालयाच्या अधिपत्या खालील विविध पदविका स्तरावरील अभ्यासक्रमांची प्रवेश प्रक्रिया ऑनलाईन पध्दतीने आवश्यक ती गोपनियता राखून, उचित रितीने, विद्यार्थी व पालक यांचे हित विचारात घेता प्रचार, प्रसार व जागरुकता निर्माण करुन प्रक्रिया राबविण्याबाबत सर्व निर्णय घेण्याचे अधिकार संचालक तंत्रशिक्षण म. रा. मुंबई यांना प्रदान करण्यात आले असून त्यासाठी त्यांना सक्षम प्राधिकारी म्हणून घोषित करण्यात आले आहे. त्यास अनुसरुन शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ मधील पदविका अभ्यासक्रमांची केन्द्रीभूत प्रवेश प्रक्रिया ऑनलाईन पध्दतीने राबविण्यात येणार आहे.

तेव्हा आपणास कळविण्यात येते की, प्रथम /थेट व्दितीय वर्ष पोस्ट एसएससी व पोस्ट एचएससी पदविका अभ्यासक्रमांच्या प्रवेश प्रक्रियेसाठी शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ करीता आपल्या संस्थेस सुविधा केन्द्र (Facilitation Centre) घ्यावयाचे असल्यास सोबत जोडलेल्या यादीमध्ये नमुद बाबी आपल्या संस्थेत उपलब्ध आहे किंवा कसे? याबाबत आवश्यक कागदपत्रासह प्रस्ताव या कार्यालयास **दिनांक २५/५/२०२३ रोजी सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत** सादर करावा.जेणेकरुन याबाबतची पुढील आवश्यक कार्यवाही करणे शक्य होईल.

सहपत्रे :- वरीलप्रमाणे.

(श्री. म. म. अंधारे)
प्र.सहसंचालक तंत्रशिक्षण,
अमरावती.

प्रत :- प्रोग्रामर, तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, अमरावती यांना संकेतस्थळावर टाकण्यासाठी.

शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ करीता आपल्या संस्थेस सुविधा केन्द्र (Facilitation Centre) घ्यावयाचे असल्यास खालीलप्रमाणे सोयीसुविधा उपलब्ध असल्याबाबतचे माहीती.

The FC shall provide following minimum infrastructure:-

1. Minimum 10 Nos. i5/i7 PC or of higher configuration each for Confirmation and facilitation respectively and additional 15 PCs to be made available for candidates use.
2. Windows 8 or higher Operating System with upto date security & service patches
3. Microsoft Office 2003 or higher version on all machines, Adobe Acrobat Reader 10.0 or above.
4. All the machines (PC) and printer should be connected through LAN with minimum 2 Mbps internet connectivity through ADSL/Wi-max /Leased line or other devices.
5. Internet Explorer 8.0/ Mozilla Firefox 3.0, Google Chrome 2.0 or above.
6. 2 LaserJet Network Printers.
7. Minimum 4 Scanners (3 for A4 and 1 for A3) with minimum 300 dpi resolution.
8. Adequate Electrical Power Backup facilities. (10 KVA, 2 Hours backup time)
9. Potable Water drinking facility.
10. Separate clean Washrooms for Gents/Ladies

११. शिक्षक शिक्षकेत्तर कर्मचा-यांचे प्रलंबित प्रश्न व त्याअनुषंगानें न्यायालयीन प्रकरणे.

१२. शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ मध्ये आपल्या सुविधा केंद्राने विद्यार्थ्यांचे अर्ज भरतांना झालेल्या चुका तसेच प्रवेशाबाबत संस्थेवर

१३. काही कार्यवाही झालेली असल्यास त्याबाबत नमुद करावे.

१४.मागिल वर्षामधील आपल्या सुविधा केंद्रावरील संचालनालयास जमा करावयाची काही रक्कम अद्यापर्यंत जमा केली किंवा नाही.

१५.शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ मध्ये किती अर्ज कन्फर्म केलेले आहे.

१६.आपल्या संस्थेमध्ये सदर अभ्यासक्रम कोणत्या शैक्षणिक वर्षापासून सुरु झालेला आहे.

संस्था प्रमुखांची स्वाक्षरी.