# सहसंचालक, तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय,

शासकीय तंत्र निकेतन परिसर, गाडगे नगर, अमरावती ४४४ ६०३

E-mail:- roamravati.dte@gmail.com Ph.No.: ०७२१-२५७३०२७, २५७२५७७

Website : www.jdroamt.org Fax. : ०७२१-२५७७९१३

**स्मरणपत्र/तात्काळ**

क्रमांक :- विकाअ/संगणक/प्रशिक्षण/२०१२/ 9835

दिनांक :- 02/06/2012

प्रति,

**प्राचार्य,**

सर्व शासकीय/अनुदानित अभियांत्रिकी / औषधनिर्माणशास्त्र संस्था, (पदवी / पदविका) संस्था

**विषय :- महाराष्ट्र राज्याचे प्रशिक्षण धोरणाअंतर्गत अधिकारी/ कर्मचारी वर्गाचे प्रशिक्षण विषयक बैठक दिनांक ०६/०५/२०१२ वेळ दुपारी ३.०० वाजता**

**संदर्भ:-** १. या कार्यालयाचे पत्र क्र. विकाअ/संगणक/प्रशिक्षण/२०१२/९२३ दि.०३/०४/२०१२

२. या कार्यालयातील उपरोक्त संस्थेतील प्रशिक्षण व आस्थापना अधिकारी यांची दिनांक ०९/०४/२०१२ रोजीची बैठक.

३. या कार्यालयाचे पत्र क्र. विकाअ/संगणक/प्रशिक्षण/२०१२/१२४३ दि.१७/०५/२०१२

४. या कार्यालयाचे पत्र क्र. विकाअ/संगणक/प्रशिक्षण/२०१२/१२५३ दि.१८/०५/२०१२

५. तंत्र शिक्षण संचालनालयाचे पत्र क्र. ४/आस्था/प्रशिक्षण/२०१२/४०८ दिनांक ०१ जुलै २०१२

उपरोक्त विषयास अनुसरून संदर्भांकीत पत्रान्वये आपल्या संस्थेची महाराष्ट्र राज्याचे प्रशिक्षण धोरणाअंतर्गत मा. विभागीय आयुक्त, अमरावती व तंत्रशिक्षण संचालनालय म.रा.मुंबई यांना आवश्यक असलेली अधिकारी/ कर्मचारी वर्गाचे प्रशिक्षण विषयक माहिती विविध प्रपत्रामध्ये भरून या कार्यालयास सादर करण्याविषयी कळविण्यात आले होते त्या अनुषगाने काही संस्थांची माहिती या कार्यालयास प्राप्त झाली होती परंतु या संदर्भात तंत्र शिक्षण संचालनालय म.रा.मुंबई यांचे पत्र क्र.५ या कार्यालयास नुकतेच प्राप्त झाले असुन त्यामधे पत्र क्र ३ सोबत जोडलेल्या प्रपत्रात जी माहिती संस्थांनी पाठविली आहे त्यामध्ये असुन त्यामध्ये **अधिकारी / कर्मचारी वर्गाची जन्मतारीख व सेवेत प्रथम नियुक्तीचा दिनांक असे दोन कॉलम ॲड करून सदर माहिती तयार करावी.**

या संदर्भात दिनांक ०६ /०५/२०१२ रोजी दुपारी ३.०० वाजता या कार्यालयात बैठक आयोजित केली असुन आपल्या संस्थेतील प्रशिक्षण व आस्थापना अधिकारी व संबंधीत लिपीकाची सदर बैठकीकरीता उपस्थीत राहण्याकरीता प्रतिनियुक्ती करण्यात यावी तसेच उपरोक्त पत्र क्र. ३ व ४ अन्वये मागीतलेली प्रशिक्षणाची माहिती उपरोक्त पत्रामध्ये दिलेल्या निर्देशाप्रमाणे बैठकीमध्ये सादर करावी.

सहसंचालक तंत्रशिक्षण,
अमरावती.

**प्रत :-** प्रक्रिया योजक, तंत्राशिक्षण विभागीय कार्यालय, अमरावती यांना संकेतस्थळी टाकण्याकरीता.

D:\nitin\nitin sonone.doc

| अ.क्र. | सन्स्थेचा अ.क्र. | अधिकारी/कर्मचारी यांचे नांव | पदाचे नांव | विभग | वर्ग-१/२/३/४ | सेवेचा कालवधि | सेवानिव्रत्ति दिनान्क | Title of Course | एकुण आठवडे/ दिवस | प्रशिक्षणाचे ठिकाण | यापुदे आवश्यक असलेले | कलवधि (दिवसात) | शेरा |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ | ७ | ८ | ९ | १० | ११ | १२ | १३ | १6 |

| जन्मतारीख | शासन सेवेत प्रथम नियुक्ती दिनांक |
|---|---|
| 14 | 15 |

संस्था प्रमुखाची स्वाक्षरी

(टिप: पत्र क्रं: 3 व 4 ची माहिती वेगवेगळी आहे)

# तंत्र शिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य,

3, महापालिका मार्ग, पत्र पेटी क्रमांक १९६७, मुंबई ४०० ००१.

दूरध्वनी : २२६२०६०१, २२६९०६०२, २२६४११७०/७१ फॅक्स : २२६९२१०२

तार : EDUTECH E-mail : desk 4@dte.org.in web : http://www.dte.org.in


क्रमांक :४/आस्था/प्रशिक्षण/२०१२/४०८

दिनांक: 1 JUN 2012

प्रति,

सहसंचालक,

तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालये,

मुंबई/पुणे/नाशिक/औरंगाबाद/अमरावती/नागपूर.

विषय : तंत्रशिक्षण विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्याकरीता प्रशिक्षणविषयक कृती आराखडा तयार करण्याबाबत

संदर्भ : संचालनालयाचे पत्र क्र. ४/तंशिसं/२०१२/१५५, दिनाक ९/२/२०१२.

उच्च व तंत्रशिक्षण विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्याकरीता प्रशिक्षणविषयक कृती आराखडा तयार करण्याकरीता दि. १३ व १४ फेब्रुवारी, २०१२ या कालावधीत यशवंतराव चव्हाण विकास प्रबोधिनी, पुणे येथे कार्यशाळा आयोजित करण्यात आलेली होती. सदर कार्यशाळेमध्ये सन २०१२-०३ साठी तंत्रशिक्षण खात्यासाठी आवश्यक प्रशिक्षणाचे अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक व आवश्यक अनुदान याची माहिती आणण्यास संदर्भाधिन पत्रान्वये कळविण्यात आले होते. त्यानुसार आपणामार्फत आपल्या विभागाचे अंदाजपत्रक यशदा, पुणे येथील कार्यशाळेमध्ये सादर करण्यात आले होते.

याबाबत आपणांस कळविण्यात येते की, आपणामार्फत यशदा, पुणे येथे सन २०१२-०३ या वर्षासाठी सादर केलेले अंदाजपत्रक या संचालनालयास सादर करण्यात यावे. सदर अंदाजपत्रकात गट १ ते ४ मध्ये कार्यरत अधिका-यांना एकूण ४५ प्रकारचे प्रशिक्षणाचे टप्पे विहित केलेले आहेत. व त्यासाठी प्रशिक्षण द्यावयाचे अधिकारी/कर्मचारी यांची संख्या आपणामार्फत कळविण्यात आलेली आहे/ त्या संख्येनुसार प्रशिक्षणाचे टप्पे, अधिकारी/कर्मचारी यांची नांवे, पदनाम, कार्यरत संस्थेचे नांव, जन्मतारीख, शासन सेवेत प्रथम नियुक्ती दिनांक इत्यादी माहिती ८ दिवसात या संचालनालयास सादर करावी.

(डॉ. सुभाष महाजन )

प्र.संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा.मुंबई.