



सहसंचालक, तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय,

शासकीय तंत्र निकेतन परिसर, गाडगे नगर, अमरावती ४४४ ६०३

E-mail:- roamravati.dte@gmail.com

Website : www.jdroamt.org

Ph.No.: ०७२१-२५७३०२७, २५७२५७७

Fax. : ०७२१-२५७९९१३

क्र:विकाअ/शिक्षण/ गु.यादी/२०१२/१८९८
दिनांक :- ३१/१२/२०१२

प्रति,

प्राचार्य,

सर्व अनुदानित / विनाअनुदानित संस्था,

अभियांत्रिकी पदविका संस्था. (सोबत जोडलेल्या यादीप्रमाणे अमरावती/यवतमाळ जिल्हा)

विषय :- शैक्षणिक वर्ष २०१२-२०१३.

प्रथम वर्ष व थेट द्वितीय वर्ष अभियांत्रिकी पदविका अभ्यासक्रमाच्या प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या
गुणवत्ता याद्यां तपासणीबाबत.

संदर्भ :- मा. संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा.मुंबई यांचे पत्र क्रमांक

१) १०/एडीएम/डिप्लोमा/२०१२/४७९ दिनांक ०४/०७/२०१२.

२) १०/एडीएम/डिप्लोमा/२०१२/५५८ दिनांक १६/०७/२०१२.

उपरोक्त संदर्भाधीन पत्रान्वये पदविका अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमाचे प्रथम वर्ष व द्वितीय वर्ष प्रक्रिया
पूर्ण करण्याबाबत आपणास कळविण्यात आलेली होती. त्याप्रमाणे या कार्यालयाच्या अधिपत्याखालील संस्थांनी त्यांचे
प्रवेश निश्चिती व प्रवेश संकेतस्थळावर अपलोड करण्याचे काम पूर्ण करावयाचे होते. त्याप्रमाणे संस्थांनी प्रवेश
निश्चिती व प्रवेश संकेतस्थळावर अपलोड केलेले आहेत. अशा सोबत जोडलेल्या यादीतील सर्व अभियांत्रिकी पदविका
संस्थांनी सोबत दिलेल्या तक्त्यामधील वेळापत्रकाप्रमाणे प्रवेशित गुणवत्ता यादी तपासणीसाठी त्यांना दिलेल्या दिनांकास
सर्व मुळ प्रमाणपत्रांसह शैक्षणिक वर्ष २०१२-१३ च्या माहिती पूस्तकामधील पान क्र. ४९ अंनेकवर ४ नुसार प्रवेशित
विद्यार्थ्यांच्या मुळ प्रमाणपत्रे लावून घेण्यात यावे.

तसेच प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या गुणवत्ता याद्या चार प्रतीत तयार करून आपल्या संस्थेचे नांवा समोर
दर्शविलेल्या दिनांकास तपासणी अधिका-याकडून गुणवत्ता याद्या तपासणीचे काम दिलेल्या मुदतीच्या आत त्वरित पूर्ण
करून घ्यावे. प्रवेशित विद्यार्थ्यांची संचालनालयाच्या संकेतस्थळावर अपलोड केलेली प्रवेशित गुणवत्ता यादी सादर
करतांना प्रत्येक पानावर प्राचार्यांची सही व सही करणा-याचे नाव स्पष्टपणे लिहावे वेबसाईटवरील कॅप राऊंड, इंस्टिट्यूट
लेहल (२०% संस्था स्तरावरील प्रवेश), अगेस्ट कॅप राऊंड (रिक्त जागांवरील प्रवेश याची (Vacancy Against
Cap)), समरी असे सर्व प्रोफार्मा सोबत जोडण्यांत यावेत. तसेच सोबत जोडलेले प्रपत्रामधील माहिती देखील सादर
करावी. गुणवत्ता याद्या तपासणीसंबंधी विविध प्रपत्र या सोबत जोडली असून सदर सर्व प्रपत्रे डाऊनलोड करून दिलेल्या
प्रपत्रात योग्य ती माहिती प्रत्येक गुणवत्ता याद्यासोबत जोडावयाची आहे. गुणवत्ता यादी व्यवस्थितपणे ४ जाडया फाईल

मध्ये लावलेल्या असाव्यात. फाईलच्या मुख्यपृष्ठावर संस्थेबाबत, संस्थेचे नाव, पत्ता, दूरध्वनी क्रमांक, संपर्क व्यक्तिचे नाव तथा मोबाईल क्रमांक, अभ्यासक्रम, प्रवेश क्षमता, झालेले प्रवेश, रिक्त जागा इत्यादी संकेतस्थळावर दर्शविल्याप्रमाणे माहिती असावी. तसेच फाईलवर अणुक्रमणिका व पान क्रमांक असावेत. तसेच AICTE ची परवानगी / मान्यता पत्र, शासन मान्यता पत्र, संचालनालयाचे मान्यता पत्र, अभ्यासक्रम निहाय गुणवत्ता याद्या, मुदत ठेव कागदपत्र व ईतर महत्वाचे कागदपत्रावर फ्लॅग लावावेत व फ्लॅगवर त्या कागदपत्राची थोडक्यात माहिती लिहावी. जसे AICTE मान्यता / DTE मान्यता / मुदतठेव इत्यादी, जेणे करूण गुणवत्ता याद्या तपासणीचे काम जलद गतीने होईल. गुणवत्ता याद्या तयार करण्यासंदर्भात काही अडचणी आल्यास तात्काळ या कार्यालयास संपर्क करावा. तसेच गुणवत्ता याद्यांची विहित कालावधीत तपासणी करून घेण्याची संपुर्ण जबाबदारी आपली आहे, याची नोंद घ्यावी. गुणवत्ता यादी तपासणीकरीत आवश्यक सर्व मुळ कागदपत्रासह (शैक्षणिक वर्ष २०१२-१३ करीता AICTE, शासन संचालनालय मान्यता, T.C. गुणपत्रिका, जातीचा दाखला) या कार्यालयात जाणकार प्राध्यापक/कर्मचारी यांना प्रतिनियुक्त करावे.

ज्या संस्थांना नवीन अभ्यासक्रम / सुरु असलेल्या अभ्यासक्रमामध्ये वाढ यास मंजूरी मिळालेली असेल तर त्याबाबत या कार्यालयाची तपासणी शुल्क भरल्याबाबत कागदपत्रे वाढीव अभ्यासक्रमाचे ठेव ठेवल्याची पावती व अंतिम मान्यता प्रमाणपत्रे इत्यादी सोबत जोडण्यांत यावीत. नवीन संस्थांनी त्यांना मिळालेली ओआयसीटीई / संचालक / महाराष्ट्र शासन यांचे मान्यतेची पत्रे सोबत जोडण्यांत यावी. मुदत ठेवीची पावती या कार्यालयास भरलेली तपासणी शुल्काची कागदपत्रे सोबत जोडण्यात यावीत.

सोबत येतांना या कार्यालयाने मागणी केलेल्या वेग वेगळ्या महिन्यांची पत्रे सोबत जोडून सादर करण्यात यावीत. तसेच फी रिफंड बाबत काही प्रकरणे प्रलंबित असतील तर त्याची माहिती सोबत घेवून यावी. सदर माहिती सादर न केल्यास आपली गुणवत्ता यादी तपासली जाणार नाही तसेच ज्या संस्थांनी शैक्षणिक वर्ष २०११-१२ मध्ये इबीसी रक्कम घेतलेली आहे अशा संस्थांनी उपयोगीता प्रमाणपत्र सादर केल्याशिवाय त्यांची गुणवत्ता यादी तपासण्यात येणार नाही याची नोंद घ्यावी.

सोबत दिलेल्या यादीतून नजर चूकीने एखादी संस्था राहिली असल्यास त्या संस्थेने या कार्यालयाशी संपर्क साधावा.

सहपत्र :- वरीलप्रमाणे

(डी. एन. शिंगाडे)
सहसंचालक तंत्र शिक्षण,
अमरावती.

प्रत :- १) मा.संचालक, तंत्र शिक्षण, म.रा., मुंबई यांना माहिती करिता सादर.

२) प्रमाणपत्र, तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, अमरावती यांना संकेतस्थळावर टाकण्याकरीता.

सहसंचालक तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, अमरावती
दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी तपासणी करावयाची संस्थेची यादी

अ.क्र	गुणवत्ता याद्या तपासणी करावयाच्या संस्थेचे नांव	तपासणी करावयाचा दिनांक व वेळ
अमरावती जिल्हा		
१	डॉ.पंजाबराव देशमुख तंत्र निकेतन,अमरावती (अ)अनुदानित अभ्यासक्रम (ब)विनाअनुदानित अभ्यासक्रम	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
२	डॉ.पंजाबराव देशमुख तंत्रनिकेतन मुर्लीचे, अमरावती.	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
३	धामणगांव एज्युकेशन सोसायटीचे एम.ए.एम.आय.टी. धामणगांव रेल्वे, जि. अमरावती.	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
४	विदर्भ युथ वेलफेर एसोसायटीचे तंत्र निकेतन,बडनेरा	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
५	नगर परिषद तंत्र निकेतन,अचलपूर	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
६	श्री. भैव्यासाहेब जवादे एज्युकेशन सोसायटीचे तंत्रनिकेतन,अमरावती.	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
७	पी.आर.पोटे इन्स्टि. ऑफ पॉलीटेक्नीक, अमरावती	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
८	जी.एच. रायसोनी तंत्रनिकेतन, अजनगांव बारी रोड, अमरावती	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
९	विक्रमशिला तंत्रनिकेतन, दारापुर, ता. दर्यापुर, जि. अमरावती.	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
१०	डॉ. राजेंद्र गोडे तंत्रनिकेतन, घातखेडा, ता. जि. अमरावती.	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
११	नवविद्यानिकेतन इंस्टिट्यूट ऑफ टेक्नॉलॉजी, मार्डी रोड, अमरावती	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
यवतमाळ जिल्हा		
१	श्री.एन.पी.हिराणी तंत्र निकेतन,पुसद	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
२	साई तंत्रनिकेतन, राळेगांव जि. यवतमाळ	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
३	बालाजी तंत्रनिकेतन, सावर्ला, जि. यवतमाळ	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
४	राजेश कुमार वाधवाणी तंत्रनिकेतन, कोंगारा, जि. यवतमाळ	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता
५	सुशांगा तंत्रनिकेतन, नायगांव, वणी, जि. यवतमाळ	दिनांक ०६/११/२०१२ रोजी सकाळी १०.३० वाजता

• • • ✓
**सहसंचालक तंत्र शिक्षण,
अमरावता**

**शैक्षणिक वर्ष २०१२-२०१३ करीता प्रथम वर्ष अभियांत्रिकी पदविका तसेच थेट द्वितीय वर्ष अभियांत्रिकी पदविका
अभ्यासक्रमाच्या गुणवत्ता याद्यांसोबत सादर करावयाची व तपासणी अधिकांन्यांनी तपासावयाची कागदपत्रे**

अ.क्र	आवश्यक प्रमाणपत्रे / कागदपत्रे	साक्षोकित छायांकित प्रत उपलब्ध आहे / नाही.	तपासणी अधिका-यांचे अभिप्राय
१	संस्थेत अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली, फार्मसी कौन्सिल ऑफ इंडीया, नवी दिल्ली, शासन तथा संचालक, तंत्रशिक्षण, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांची मान्यता आहे किंवा नाही, ते स्पष्टपणे नमुद करावे.		
२	संस्थेत नव्याने सुरु झालेले अभ्यासक्रम, अभ्यासक्रमातील प्रवेशक्षमता वाढ इत्यादीना संचालक, तंत्रशिक्षण म.रा. मुंबई यांची अंतिम मान्यता तसेच अटी व शर्ती पुर्ण केल्यात किंवा नाही ते नमुद करावे.		
३	संबंधीत संस्थांनी महाराष्ट्र शासनाच्या केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेत (CAP) भाग घेतला किंवा नाही याबाबत आवश्यक ती तपासणी करावी. महाराष्ट्र शासनाच्या केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेत (CAP) भाग घेतलेल्या व न घेतलेल्या संस्थांची गुणवत्ता यादी तपासणीतांना संस्थांनी प्रवेशाबाबतचे आवश्यक ते निकष पुर्ण केले किंवा नाही याची तपासणी करावी		
४	संस्थांनी नियमित शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी नियुक्ती, यंत्रसामुग्री व अद्यायावत प्रयोगशाळा, ग्रथालय सुविधा विद्यार्थ्यांना देत असल्याबाबत हमिपत्र सादर करावे		
५	ज्या संस्थांनी महाराष्ट्र शासनाच्या केंद्रीभूत प्रवेश प्रक्रियेत (CAP) भाग घेतला नाही अशा संस्थांनी त्यांच्यामार्फत राबविण्यात आलेल्या प्रत्येक प्रवेश फेरीकरीता वर्तमानपत्रात जाहिरात देऊन प्रवेश नियमानुसारच झालेत याची खात्री करावी		
६	सांखिकी माहिती विहीत प्रपत्रात असणे आवश्यक आहे.		
७	प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या मुळ कागदपत्रांची छाननी करावी.		
८.	<p>गुणवत्ता याद्या तयार करतांना खालील बाबींची पुर्तता असणे आवश्यक आहे</p> <p>अ) गुणवत्ता याद्या चार प्रतीत असाव्यात</p> <p>ब) प्रत्येक गुणवत्ता यादी तथा कागदपत्रे स्वतंत्र नस्तीमध्ये व्यवस्थितपणे टाचलेली असावी</p> <p>क) गुणवत्ता यादीतील कागदपत्रे खालीलप्रमाणे क्रमवारी टाचलेली असावीत. प्रत्येक</p> <p>पानावर पान नंबर टाकलेला असावा. तसेच अनुक्रमणिका जोडलेली असावी</p> <ol style="list-style-type: none"> १. तपासणी अधिका-यांचे प्रमाणपत्र २. जनरल मेरिट लिस्ट (अभ्यासक्रमनिहाय) ३. प्रवेशित विद्यार्थ्यांची यादी (अभ्यासक्रमनिहाय) ४. सांखिकी माहिती (अभ्यासक्रमनिहाय) ५. अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, नवी दिल्ली, फार्मसी कौन्सिल ऑफ इंडीया, नवी दिल्ली, शासन तथा संचालक, तंत्रशिक्षण, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांची मान्यतेबाबतची कागदपत्रे. ६. गुणवत्ता यादी संबंधीत इतर आवश्यक कागदपत्रे (उदा. जाहिरात, नोटीस इत्यादी) 		

	ड) त्रुटी असलेल्या गुणवत्ता यादया, त्रुटी पुर्ण करूनच या कार्यालयास सादर कराव्यात.	
	संदिग्ध अभिप्राय गुणवत्ता यादीवर देवु नयेत.	
९	संस्थेत प्राचार्याचे नियमीत पद भरले आहेत किंवा नाही, शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचा-यांच्या वेतनश्रेणीबाबत तसेच इतर बाबतीत तक्रारी नाहीत याबाबत स्पष्टीकरण.	
१०	शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांना पाचव्या वेतन आयोगप्रमाणे वेतन देण्यात येते किंवा कसे याबाबत प्रमाणपत्र	
११	रेंगिंग प्रतिबंधक उपायाबाबत संस्थेतर्फे वेळोवेळी कार्यवाही करण्यात आली काय.	
१२	महाराष्ट्र राज्याबाहेरील प्रथम तथा इतर कोणत्याही वर्षात संस्थेत थेट प्रवेश घेण्याया विद्यार्थ्याचे बाबत महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळाचे विभागीय कार्यालयाकडून संस्थेने पात्रता प्रमाणपत्र भिलविले आहे किंवा नाही	
१३	संस्थेमार्फत प्रवेशाचे वेळी मा.संचालकांनी दिलेल्या निर्देशाचे काटेकोरपणे पालन करण्यांत आले किंवा कसे	
१४	प्रवेश नियमावलीप्रमाणे प्रवेशासाठी मागासवर्गीयांकरीता आरक्षण, मुलीसाठी ३० टक्के प्रवेश इ. राखीव प्रमाणपत्राप्रमाणे झाले असणे आवश्यक आहे.	
१५	अंतिम गुणवत्ता यादीतील उमेदवारांचे प्रवेश संपल्यानंतर इतर राज्यातील उमेदवारांना प्रवेश देण्यांत आलेत व सदर प्रवेश हे प्रवेश क्षमतेच्या २० टक्केपेक्षा जास्त झालेले नाहीत याची खात्री करून घेणे.	
१६	विद्यार्थ्यांना प्रवेश देतेवेळी संस्थेने रक्कमेच्या स्वरूपात कॅपेटेशन फी किंवा इतर कोणत्याही स्वरूपात देणगी स्वीकारली किंवा कसे. याबाबत विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी असल्यास तसे नमुद करावे.	
१७	मागासवर्गीय उमेदवाराकडून शासन निर्णयाप्रमाणे / संचालनालयाच्या आदेशाप्रमाणे शुल्क आकारण्याबाबतची कार्यवाही केली किंवा कसे?	
१८	महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळाची सर्व अभ्यासक्रमास शैक्षणिक वर्ष २०११-१२ करीत प्रमाणपत्र आहे, याची तपासणी करावी. (साक्षांकीत प्रत सोबत जोडावी)	
१९	शैक्षणिक वर्ष २०११-१२ नव्याने सुरु झालेल्या संस्थानी विद्यार्थी वर्षाकरीता मुदतठेवीचा दुसरा हप्ता मा. संचालक, तंत्रशिक्षण संचालनालय म.रा. मुंबई व संस्था अध्यक्ष यांचे संयुक्त ठेव खात्यात जमा केले किंवा नाही याची तपासणी करावी.	

तपासणी अधिकारी स्वाक्षरी

नांव:-

पदनाम :

संस्था :

प्राचार्यांची स्वाक्षरी

नांव:-

शिक्षक

दिनांक :-

:- प्रमाणपत्र :-

प्रमाणित करण्यात येते की, सहसंचालक, तंत्र शिक्षण विभागीय कार्यालय, अमरावती यांचे पत्र क्रमांक विकाअ/शिक्षण/थेट व्हि गु यादी/ २०१२/- ---, दि.----- तसेच प्राचार्य, शासकीय तंत्रनिकेतन/ शासकीय निवासी महिला तंत्रनिकेतन, _____ यांचे कार्यालयीन आदेश क्रमांक _____ नुसार _____ या

संस्थेच्या प्रथम वर्ष अभियांत्रिकी तसेच थेट व्हितीय वर्ष अभियांत्रिकी पदविका अभ्यासक्रमासाठी शैक्षणिक वर्ष २०१२-१३ या शैक्षणिक वर्षाकरीता महाराष्ट्र शासनाच्या केंद्रीभुत प्रवेश प्रक्रिया (CAP) / संस्थारत्तरावरील प्रवेश प्रक्रियेमार्फत प्रवेश घेऊन संस्थेकडे अर्ज व अर्जासोबत जोडलेली प्रमाणपत्रे सादर केली आहेत, त्या सर्व अर्ज व प्रमाणपत्रांची शासनाचे नियम व प्रवेश नियमावलीनुसार तपासणी करून गुणवत्ता यादी तपासली आहे. ज्या उमेदवारांच्या बाबतीत त्रूटी आढळल्या त्यांचे बाबतीत सुस्पष्ट अभिप्राय सर्वसामान्य गुणवत्ता यादीत तथा स्वतंत्र पत्रावर नमूद केल्या आहेत. तसेच प्रवेश यादीत असलेल्या प्रत्येक उमेदवाराचे नांव गुणवत्ता यादीत असल्याची खात्री करून घेतली आहे.

तपासणी अधिकारी स्वाक्षरी

नांव:-

पदनाम :

संस्था :

प्रपत्र - १

संरथेचे नांव	अभ्यासक्रम	प्रवेश क्षमता	भरलेल्या जागा	रिक्त जागा	शोरा
१	२	३	४	५	६

प्राचार्यांची स्वाक्षरी

शिक्का

तपासणी अधिकारी स्वाक्षरी

नांव:-

पदनाम :

संस्था :

प्रपत्र - २
शैक्षणिक वर्ष २०१२-१३ मधील प्रवेशीत विद्यार्थ्यांची प्रवर्गनिहाय माहिती

अ. क.	अभ्यासक्रम	प्रवेश क्षमता	प्रगत	अजा	अज	विजा	भज१	भज२	भज३	झमाव	विमाप्र	एकुण
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३

प्राचार्यांची स्वाक्षरी

शिक्का

तपासणी अधिकारी स्वाक्षरी

नांव:-

पदनाम :

संरथा :

प्रपत्र - ३

शैक्षणिक वर्ष २०१२-१३ मधील प्रथम वर्ष अभियांत्रिकी पदविका अभ्यासक्रमात प्रवेशीत विद्यार्थ्यांची माहिती

संरथेचे नांव :-

अ. क्र.	अभ्यासक्रम	प्रवेश क्षमता	मुले / मुली यांचेकरीता आरक्षण	प्रवर्ग व आरक्षण								एकुण	शेरा	
				अजा १३%	अज ७%	विजा ३%	भज१ २.५%	भज२ ३.५%	भज३ २%	इमाव १९%	विमाप्र	प्रगत ५०%		
१			आवश्यक जागा	सर्वसाधारण ७०%										
				मुली ३०%										
			प्रत्यक्ष भरलेल्या जागा	सर्वसाधारण ७०%										
				मुली ३०%										

प्राचार्यांची स्वाक्षरी
शिक्का

तपासणी अधिकारी स्वाक्षरी
नांव:-
पदनाम :
संस्था :

प्रपत्र - ४

शैक्षणिक वर्ष २०१२-१३ मधील प्रथम वर्ष अभियांत्रिकी पदवीका अभ्यासक्रमात केंद्रीभुत प्रवेश प्रक्रिया (CAP)/संस्था स्तरावरील प्रवेश प्रक्रिये मार्फत प्रवेशीत विद्यार्थ्यांची माहिती

संस्थेचे नांव :-

अ. क्र.	अभ्यासक्रम (शाखा)	प्रवेश क्षमता	केंद्रीभुत प्रवेश प्रक्रिया (CAP)/संस्था स्तरावरील प्रवेश प्रक्रिये मार्फत भरलेल्या जागा ८० %					व्यवस्थापन कोट्यांतर्गत भरलेल्या जागा २०%	संस्था स्तरावर प्रवेशान्वये भरलेल्या जागा (CAP Vacancy)	एकुण भरलेल्या जागा (क्र. ८+ ९+ १०)	एकुण रिक्त जागा	शेरा
			I फेरी	II फेरी	III फेरी	IV फेरी	एकुण I ते IV					
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१३	१४

प्राचार्यांची स्वाक्षरी

शिक्का

तपासणी अधिकारी स्वाक्षरी

नांव:-

पदनाम :

संस्था :

प्रपत्र - ५

अ.क्र	तपशिल	मुले	मुली	एकुण
०१	संस्था स्तरावरील प्रवेश प्रक्रियेकरीता (८० %)* प्राप्त अर्जाची संख्या			
०२	संस्था स्तरावर प्रवेशीत (८० %)* विद्यार्थ्यांची संख्या			
०३	व्यवस्थापन कोटर्यातर्गत (२० %) प्राप्त अर्जाची संख्या			
०४	व्यवस्थापन कोटर्यातर्गत प्रवेशीत संख्या			
०५	संस्था स्तरावर (CAP Vacancy)प्रवेशासाठी प्राप्त अर्जाची संख्या			
०६	संस्था स्तरावर (CAP Vacancy) प्रवेशीत विद्यार्थ्यांची संख्या			
०७	व्यवस्थापन व संस्थास्तरावर महाराष्ट्र राज्या बाहेरील प्राप्त अर्ज संख्या			
०८	व्यवस्थापन व संस्थास्तरावर महाराष्ट्र राज्या बाहेरील प्रवेशीत संख्या			

* सदर माहिती ज्या संस्थांनी केंद्रिभूत प्रवेश प्रक्रियेत (CAP) भाग घेतला नाही त्या संस्थांकरीता लागू आहे.

प्राचार्यांची स्वाक्षरी

शिळका

तपासणी अधिकारी स्वाक्षरी

नाव:-

पदनाम :

संस्था :